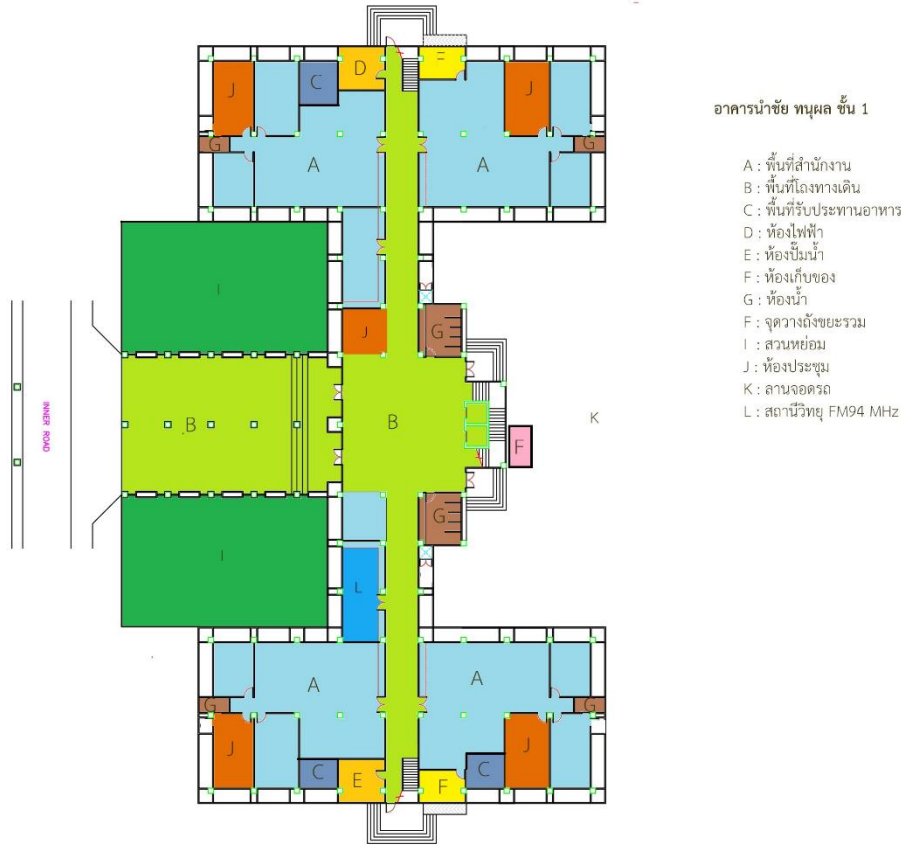
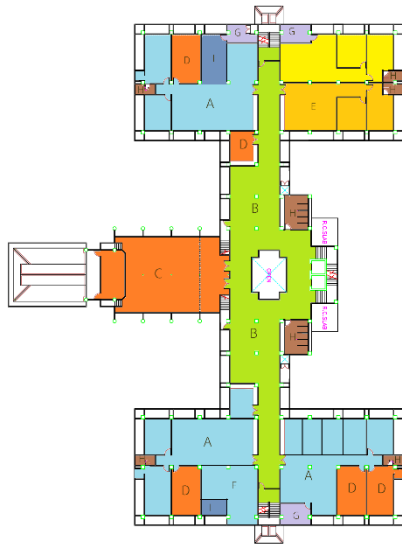


5.4.1 (1) จัดทำแผนผังของอาคารบริหาร(อาคารนำชัย หนุผล) ทั้งในตัวอาคารและนอกอาคาร โดยจะต้องกำหนดพื้นที่ใช้งานอย่างชัดเจน



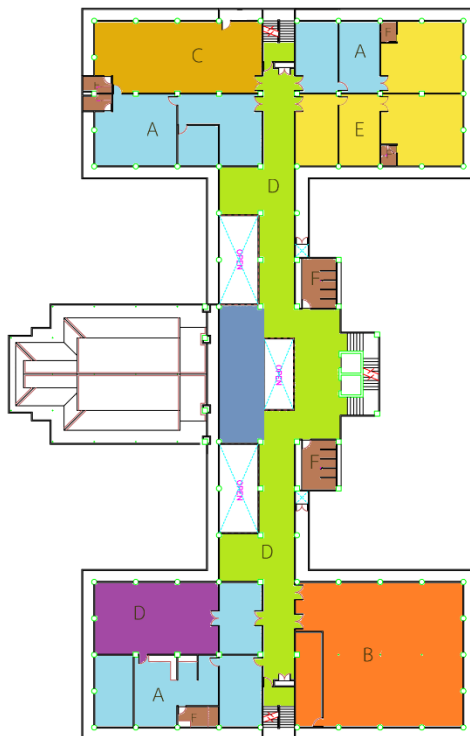
แผนผังอาคารบริหาร ชั้นที่ 1



อาคารนำชัย หนุผล ชั้น 2

- A: ชั้นที่สำนักงาน
- B: ชั้นที่โถงทางเดิน
- C: ห้องประชุมวงกว้าง
- D: ห้องประชุม
- F: ห้องเก็บวัสดุ
- F: ห้องเก็บเอกสาร
- G: ห้องเก็บของ
- H: ห้องน้ำ
- I: ห้องเก็บประตอมอากาศ

แผนผังอาคารบริหาร ชั้นที่ 2



อาคารนำชัย หนุผล ชั้น 3

- A: ชั้นที่สำนักงาน
- B: ห้องประชุมวงกว้างบุษราคัม
- C: ห้องประชุมวงกว้างทับทิม
- D: ห้องประชุม
- E: ห้องเก็บของ
- F: ห้องน้ำ
- G: โถงทางเดิน

แผนผังอาคารบริหาร ชั้นที่ 3

