

การลงนามโครงการ และการแนบลายมือชื่อ ในระบบ E-Project

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ – แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

งานนโยบายและแผน

1. Log in เข้าระบบการจัดการเอกสาร www.erp.mju.ac.th

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ _{Maejo} University	🕿 ดิดต่อ 👤 บุคลากร (เข้าสู่ระบบ)			
	ลงชื่อเข้าใช้งาน			
 About ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (E-manage) เป็นระบบที่รวบรวม ข้อมูลที่มีความสำคัญกับการบริหารไว้ที่ระบบนี้ เพื่อช่วยให้ผู้บริหารในการตัดสินใจ และอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้งานในด้านการจัดเก็บและสืบคันข้อมูล Contact งานพัฒนาระบบสารสนเทศ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ 63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290 	 ลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาหากเข้าระบบไม่ ได้ ให้กดลองเข้าอินเตอรเน็ตก่อนหากเข้าไม่ ได้ติดต่องานเครือข่ายและอินเตอร์เนต 3271, 3270, 3269 หากเข้าอินเตอร์เน็ตได้ ดิดต่อกองการเจ้าหน้าที่ 3133 tiranan emju.ac.th 			
Phone (+66) 053 873285	่าให้ฉันลงชื่อเข้าใช้เสมอ ลงชื่อเข้าใช้งาน			

2. ไปที่หน้าแรกของผู้ใช้ เลือก โครงการ E-Project

× أتكنّ بن أشقون أتكنّ الله الله الله الله الله الله الله الل	< น.ส.ถิรนันท์ กิติคู้	
ระบบสารสนเทศ เมนูหลัก โ Term of Reference (TOR) โ ขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรม	<mark>แจ้งเดือนทั่วไป</mark> ประชุม ลงนามรับรองผลการทำ TOR ภาระงาน ลงนามอนุมัติของที่ระลึก	แบบสอบถาม 11 e-Document (เอกสารใหม่) 25 รายการล่าสุด/กล่อง เอกสารทั้งหมด
เ⊡ิ นักศึกษา เ⊡ิ บุคลากร เ⊡ิ แบบสอบถามออนไลน์	โครงการ ลงนามประเม็นโครงการ 6 ลงนามโครงการ 2	กล่องเอกสาร น.ส.ถิรนันท์ กิติคู้ 99 สายสนับสนุน(มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ) หนังสือเวียนมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

3. เลือกโครงการที่ท่านเป็นผู้เสนอ

× бэйний бөөј 🛧 🖾 🗮 🗭 С	 	
โครงการ (e-project)		
เมนูหลัก		
🗋 เพิ่มข้อมูลโครงการนอกแผน		
รายงาน		
โครงการที่ท่านเพิ่มเข้าสู่ระบบ		
🕒 โครงการที่ท่านเป็นผู้เสนอ		
ั⊨ รายการโครงการของท่าน		

4. คลิกที่ชื่อโครงการของท่าน



 5. ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดโครงการที่บันทึกในระบบฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 13 ข้อ โดยเฉพาะรายละเอียดตัวชี้วัด และค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินงาน หากมีข้อผิดพลาดหรือปรับแก้ไขก่อนการลงนาม ให้แจ้งมายัง งานนโยบาย และแผน

							f	t T	₩	4 ⁵	,
×	12. ผล ผลผล	เผลิตของโครง ìด : โครงการเ	การและ ประชุมเ	ะตัวชี้วัด สวนาเชิง	ปฏิบัติกา	ร "การทม	⊔ทวนและ	จัดทำแผ	เนยุทธศา	เสดร์ แผน	ปฏิบัดิงาน
ครงการ (e-project)	ประจำ	าปิงบประมาณ	พ.ศ.2	563 และเ	แผนกลยุข	ทธ์ ประจำ	าปิงบประเ	มาณ พ.ศ	1.2563-2	2566″	
ายงาน	KP1	ราย ละเยยต ดัวขี้วัด	หนวย นับ	เบา หมาย ไดรเบอร์	เบา หมาย ไดรเบอร์	เบา หมาย ไดรเหตุ	เบา หมาย ไอรเบอร์	การ คำนวณ	маамр		
โครงการที่ท่านเพิ่มเข้าสู่ระบบ				1	2	3	4 4				
โครงการที่ท่านเป็นผู้เสนอ	1	ร้อยละความพึง พลใจของผู้เข้า	ร้อย				80	รวม	80		
รายการโครงการของท่าน		หองจองจูเอา ร่วมโครงการจัดทำ แผนปฏิบัติงาน และแผน ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัย ประเภท : เชิง คุณภาพ	010 0								
	2	จำนวนผู้เข้า ร่วมโครงการ ประเภท : เชิง	คน				100	รวม	100		

HARÁĞa : โดรงการประสุบเสวนาเชิงปฏิบัติการ "การทบทวนและจัดทำแหบนุทธสาสตร์ แผบปฏิบัติงาน ประจำปังบประมาณ พ.ส.2563 และแผบกลุบุทธ์ ประจำประประส ระบริสมร์รันผิสสอนที่จารระบรรรรรฐานสายและจัดท่าแผบบุทธสาสตร์ แผบปฏิบัติงาน ประจำปังบประมาณ พ.ส.2563 และแผบกลุบุทธ์ ประจำประประราย พระระทุทธ์รายที่มายาน พ.ส.2563 และแผบกลุบุทธ์ ประจำประประรายที ระบริสมร์รันผิสสอนที่จารรรรรรฐานสาย (ผู้ประสายและจัดท่าแผบบุทธสาสตร์ แผบปฏิบัติงาน ประจำประประรายที่ ประจำมีของรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร
ojęci) การประสูนเสรมาเพิ่มไม่มีการ "การหมุมขมและโลท์แผนแหลสาสตร์ แผนปฏิมัติงาม ประจำมีสมประมาณ พ.ส.2563 และแผนกลยุพธ ประจำมีสมประมาณ พ.ส.2563 และแผนกลยุพธ ประจำมีสมประมาณ พ.ส.2563 - 20/9/2562 านเพิ่มเร้ารู่ระบบ รนเส้มผู้วินโคชสอมกิจกรรม 1 น.ส.อานัยน ((กิปกิดรอมกล)) 2 สาราสน์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายรับเราส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบารส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบารส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบารส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอมกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอนกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอนกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอนกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอนกล)) 3 มายระบาส์ ((กิปกิดรอนก
านเห็นเร้ารู่ระบบ านเห็นเร้ารู่ระบบ วานเร็มผู้รับผิดสอบกิจกรรม 2 อาจารย์อุนอารรณ สุภาแลน (ผู้บิดีตอบกลิง) 2 อาจารย์อุนอารรณ สุภาแลน (ผู้บิดีตอบกลิง) 2 อาจารย์อุนอารรณ สุภาแลน (ผู้บิดีตอบกลิง) 3 เทระรับเรณ์ เป็นการ <u>ส</u> งบประมาณลำเป็นการ <u>1</u> งบประมาณลำเป็นการ
1 น.ส.รามันห์ Afég (ผู้ประโยงแนนหลัก) 2 อาจารย์สุนอรรณ สุภาษณ์ (ผู้ประโยงแนนหลัก) 3 นารธรินธรณ์ รูปผิญกรณ (ผู้ประโยงแนนหลัก) Subscription 3 นประมาณส่านในการ 1 1 งนประมาณส่านในการ 1 งนประมาณส่านในการ 1 งนประมาณส่านในการ 1 งนประมาณส่านในการ 1 งนประมาณส่านในการ
2 2 อาจารมีอุ่มอารธะ สุภาษณ์ ((f)แต่ละแอรลง) 3 นางชมินชาล์ รูปอิญารถ ((f)แต่ละแอรลง)
3 นางรมันรรณ์ รูฟญารณ ((กินติจรมธมธ.))
งบประมาณลำเนินการ
งบประมาณล่านินการ โตรมาส 1 โตรมาส 2 โตรมาส 3 โตรมาส 4 รวม 1 งบล่านินจาม » ทำได้สอม 0.00 0.00 0.00 27,680.00 27,680.00
1 เบล่าเนินงาน » ค่าไป้สอบ 0.00 0.00 0.00 27,680.00 27,680.00
 คาอาหารกลางชิ่น ร่านวน 100 ลน ๆ ละ 1 มีลา ๆ ละ 150 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท คาอาหารรางและสิ่งสิ่งที่ เข้ามาย 100 ลน ๆ ละ 2 มีลา ละ 35 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท คาประกับสืบสายการสังหาร (ก็พาราหะ) เป็นเงิน 4,000 บาท คาประกับสายการการชิ่น 57 บาท 23 70 บาท เป็นเงิน 480 บาท คาปที่เกิดสารประกอบการประชุมเสราง ร้านวน 1 เป็น ๆ ละ 1,200 บาท คาปที่เกิดสารประกอบการประชุมเสราง ร้านวน 10 บุต ๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท
2 งบลำเนินงาน » สำหลบแทน 1. สำหลบแทนวิทยาศร จำนวน 6 ยั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเส้น 3,600 บาท 0.00 0.00 0.00 3,600.00 3,600.00
3 งนตำเนินงาน » ตำรัสดุ 0.00 0.00 3,720.00 3,720.00
1. ดาวสตุสานกงาน เป็นเงิน 3,720 บาท

 หากทำการตรวจสอบรายละเอียดความถูกต้องของโครงการเรียบร้อย แล้ว และไม่มีการแก้ไขใดๆ ให้ท่านลงนามโครงการเพื่อที่ระบบฯ จะได้ ดำเนินการให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อไป



	ลงนาม		.
	ชื่อผู้ลงนาม :	น.ส.ถิรบันท์ กิดิคู้	
โครงการ (e-pi	ดำแหน่ง :	ผู้เสนอโครงการ	
รายงาน	วันที่ลงนาม :	2/1/2563 15:05:43	
🖿 โครงการที่ท	i -	⊛ อนุมัติ ไม่อนุมัติ	
🖿 โครงการที่ท	ความคิดเห็น :		
📄 รายการโครง	9		
			r
		ปัดหน้าต่าง <mark>บันทึกข้อมูล</mark>	



*** ทั้งนี้หากโครงการของท่านได้รับการอนุมัติตามลำดับโดยสิ้นสุด ที่คณบดีแล้ว ทางงานนโยบาย และแผน จะแจ้งให้ท่านขออนุมัติจัดทำ และเบิกเงินโครงการ

7. กรณีที่ผู้เสนอโครงการไม่ได้แนบลายมือชื่อลงในระบบ E-Project ให้ดำเนินตามขั้นตอนดังนี้

Vaxage		A	± 🛍 📣 🗩 🌡	_
× Astinų filiq A M II P C	ผู้บันทึกข้อมูล โปรดดรวจสอบความถูกต้องและลงนาม รับรอง ลงนามเมื่อ : 02-01-2563	นั่งไม่ได้ลงบาม	ยังไม่ได้ลงนาม	
โครงการ (e-project) รายงาน ≌ โครงการที่ท่านเพิ่มเข้าสู่ระบบ	ถึงนั้นก็ กิติคุ (น.ส. ถืรนันท์ กิติคุ์) เป็นเชืองโอนอ	(นาง สุพรรษา กาศสกุล) ผู้ตรวจงบประมาณระดับหน่วยงาน เบอร์ภายใน 054648593 ต่อ 6125	(อาจารย์ ดร. ศุกรี อยู่สุข) ผู้อนุมัติ เบอร์ภายใน 6029	
🖹 โครงการที่ท่านเป็นผู้เสนอ 🎦 รายการโครงการของท่าน	ผูบแต่ทำขอมูล เบอร์ภายใน ผู้เสบอ			
	ละระมาย องรามสาย : 03-01-255 ข้าพเจาขอรับรองว่าได้กำหนดค่าใช้ร่องใน โครงการอย : บงบาะสม โดยอำวัดงความ คุ้มค่าและความประหยัดแล้ว (อาจารย์ ศติมินดรา บุญรักษา) ผู้เสนอโครงการ เบอร์ภายใน 0939515323	ยังไม่ได้ลงบาม (นาง ธนันธรณ์ วุฒิญาณ) ผู้ตรวจแผนระดับหน่วยงาน เบอร์ภายใน 6024		

7.1 ไปที่หน้าแรกของผู้ใช้ คลิกที่ตั้งค่า



7.2 เลือกไฟล์ เปลี่ยนลายมือชื่อ (ไฟล์ที่แนบต้องเป็น JPEG และมี ขนาด 160*80 Pixel และพื้นหลังควรเป็นสีขาว)



7.3 คลิกบันทึกข้อมูล ลายมือชื่อที่แนบไว้จะขึ้นให้เห็นด้านล่างรูป ประจำตัว ทังนี้ หากลายมือชื่อไม่ขึ้นแสดงว่าไฟล์ที่แนบไม่ตรงตาม ข้อจำกัดที่ระบุไว้

