

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
“การใช้แบบฟอร์มขออนุมัติเบิกออนไลน์ (E-FORM)
ผ่านระบบ Financial มหาวิทยาลัยแม่โจ้”

วันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 อาคารพลังแม่โจ้ สามัคคี

ประเภทรายการที่ เบิกจ่ายโดยใช้ E-FORM

ค้นหารายการเบิกจ่าย

ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับโครงการอบรม ประชุม สัมมนาฯ

เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายจัดการประกวด แข่งขัน

ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าสมนาคุณวิทยากร

ขออนุมัติเบิกค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรศัพท์/บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต)

ขออนุมัติเบิกค่าประกันภัยรถยนต์

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

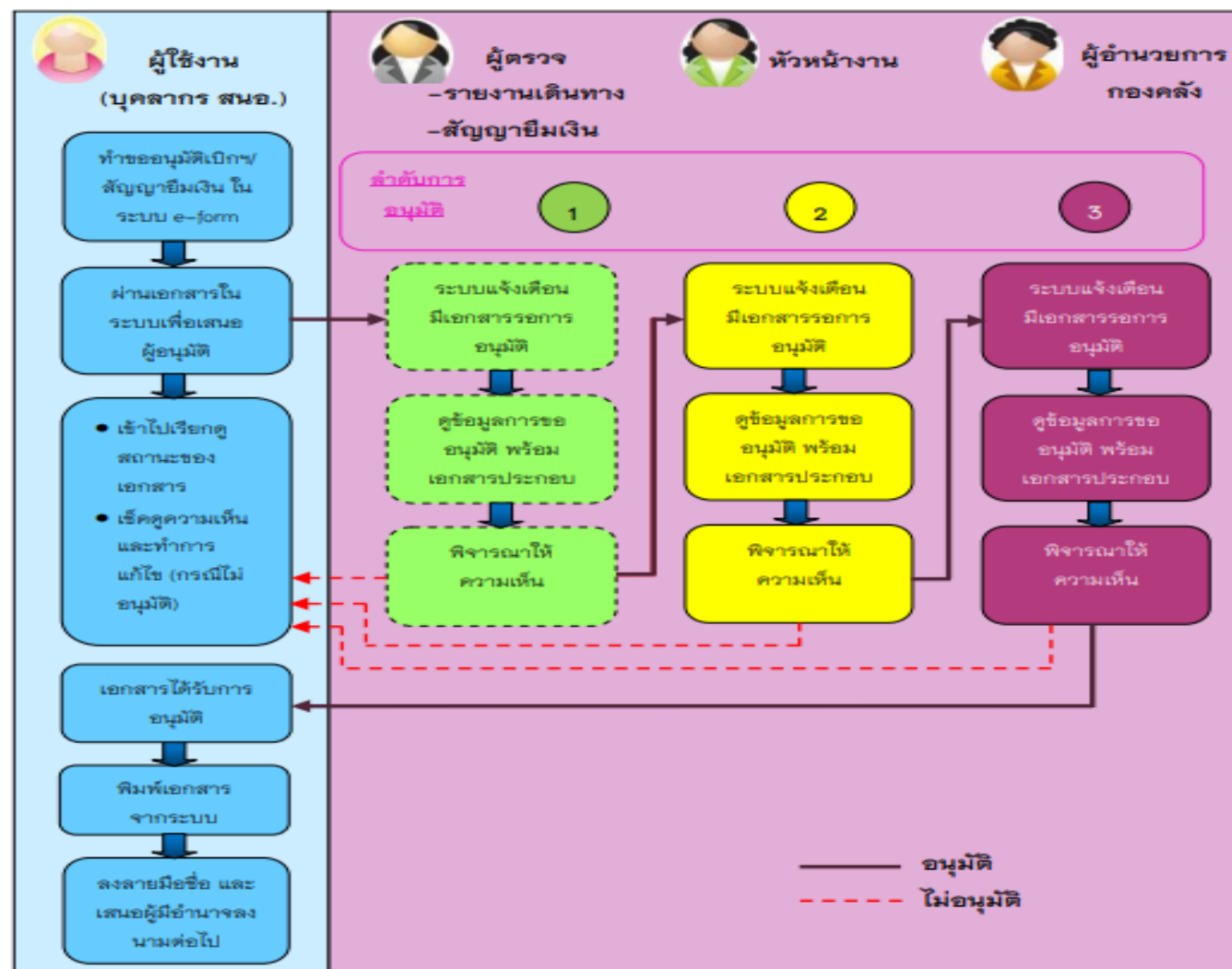
ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานโดยนำรถยนต์ออกนอกพื้นที่

ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา

ขออนุมัติและเบิกค่าเลี้ยงรับรอง

ขออนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

กระบวนการทำงานในระบบ e-form



ตัวอย่างการบันทึก





สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.

บันทึกข้อความ

งานบริหารธุรการและเลขานุการ
กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
รับได้ 1400 11.97
วันที่ 22 ส.ค. 2562

เลขที่เอกสาร 62A04300037

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.
ที่ อว.69.2.4.4/ ๒๒ วันที่ 20 สิงหาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ
เขียน อธิการบดี

ข้าพเจ้านางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ ตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ ระดับหัวหน้างาน ชำ 51,100 บาท สังกัด งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ประมาณ 2 วัน พร้อมด้วย นางจริยา อ่อนนง และ นายวีรชัย ภูมิโคกรักษ์ ระหว่างวันที่ 13 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 14 กันยายน 2562 เพื่อเข้าสอบหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางไปโดยเครื่องบิน พาหนะรับจ้าง จะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี (ประมาณการ)

โดยค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างล่างนี้ ข้าพเจ้าจะจ่าย โดยจะขอเบิกเงินทดรองจ่ายไปก่อน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

รายการขออนุมัติ	รายละเอียดรายการ	จำนวนเงิน
ค่าเช่าที่พัก(ในประเทศ)	จำนวน 1 คืน 2 ห้อง	2,900.00
ค่าเบี้ยเลี้ยง(ในประเทศ)	จำนวน 3 คน 2 วัน คนละ 240 บาท	1,440.00
ค่าพาหนะเดินทาง(ในประเทศ)	3 คน คนละ 4,000 บาท (ค่าพาหนะเครื่องบิน สำหรับนาย วีรชัย ภูมิโคกรักษ์ เบิกในอัตราค่าพาหนะภาคพื้นดิน)	12,000.00
รวมทั้งสิ้น		16,340.00

(หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก สำนักงานอธิการบดี กองคลัง
ประเภท 62A35044232 / งบดำเนินงาน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าเดินทาง
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ 
(น.ส.เพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ข้อมูลผู้อนุมัติ


นางพิชญา พิศารณชม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
20/8/2562


น.ส.พรพรหม ชื่นคำหนด
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้การเบิก
จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศ
ที่เกี่ยวข้อง
20/8/2562


น.ส.นীর เรียงนุณา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
21/8/2562

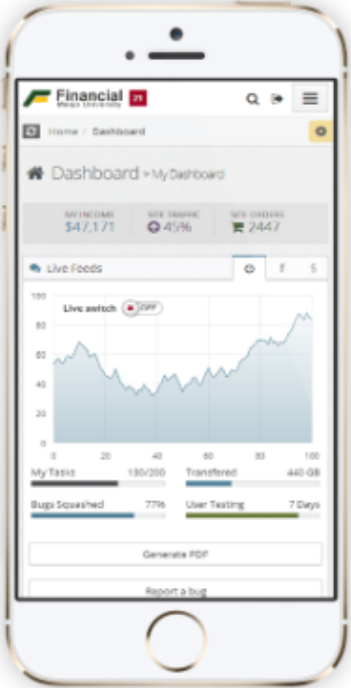
อนุมัติ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร คีรีโกศลกิจ)
รักษาราชการรองอธิการบดี
22 ส.ค. 2562

วิธีการใช้งานระบบ

การเริ่มต้นใช้งาน ให้ไปที่

- <http://www.financial.mju.ac.th/financeLogin.aspx>



แบบฟอร์มตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบ

อีเมล/ชื่อผู้ใช้งาน

Your email/username |  @mju.ac.th

รหัสผ่าน

Your password | 

รหัสลับ (ถ้ามี)

Your secret code (option) | 

ลงชื่อเข้าใช้งาน

ระบุอีเมล และรหัสผ่าน
(ที่ใช้งานระบบ erp)

เลือก >>> บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย
แถบเมนู **เบิกจ่าย**

FINANCIAL SYSTEM:
คีย์ลัด ▾

 Accessori... ▾	 E-PassBook ▾	 Setting Sy... ▾	 งบประมาณ ▾	 เงินรับ ▾	 ทะเบียนคุม... ▾	 เบิกจ่าย ▾	
--	--	--	--	---	---	--	--

🔄 หน้าแรก / Title

☒ **แจ้งเตือน!**

ท่านยังไม่ได้กำหนดรหัสลับของท่าน เพื่อความปลอดภัยจากการแอบใช้รหัสผ่านของท่าน!

1. ไปที่แถบเมนู เบิกจ่าย

เลือก >>> บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย

The screenshot displays the 'Financial System' interface for Maejo University. The top navigation bar includes icons for 'Accessori...', 'E-PassBook', 'Setting Sy...', 'งบประมาณ' (Budget), 'เงินรับ' (Income), 'ทะเบียนคุม...' (Control Register), and 'เบิกจ่าย' (Disbursement). The 'เบิกจ่าย' menu is open, showing options: 'กำหนดสิทธิ์ผู้ทำรายการแทน' (Assign rights to the person making the transaction), 'ทำรายการอนุมัติ' (Approve transaction), 'บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย' (Record request for disbursement approval), and 'บันทึกสัญญาขยืมเงิน' (Record loan agreement). A red box highlights the 'บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย' option. A green arrow points from a red notification banner to this option. The banner contains the text: 'แจ้งเตือน! ท่านยังไม่ได้กำหนดรหัสลับของท่าน เพื่อความปลอดภัยจากการแอบใช้รหัสผ่านของท่าน!' (Warning! You have not yet set your password for security against unauthorized use of your password!). Below the banner is the 'หน้าหลักของระบบ' (System Home) section, which includes a 'ข้อมูลส่วนตัวและเงินเดือน' (Personal information and monthly salary) button and a 'รายงานประจำวัน' (Daily report) button. The bottom right corner shows a 'กระดานถาม - ตอบ' (Ask - Answer board) with a search bar and a user profile.

Financial
Maejo University

FINANCIAL SYSTEM:
คีย์ลัด ▾

Accessori... E-PassBook Setting Sy... งบประมาณ เงินรับ ทะเบียนคุม... เบิกจ่าย

หน้าแรก / Title

แจ้งเตือน!
ท่านยังไม่ได้กำหนดรหัสลับของท่าน เพื่อความปลอดภัยจากการแอบใช้รหัสผ่านของท่าน!

หน้าหลักของระบบ

คีย์ลัดของระบบ

ข้อมูลส่วนตัวและเงินเดือน

รายงานประจำวัน

กระดานถาม - ตอบ

คำสำคัญที่ใช้ค้นหา

การใช้งานระบบ



ผู้ขออนุมัติเบิก	รายละเอียดการขออนุมัติเบิก	รายการขอเบิก	ผู้อนุมัติ	สัญญาเงิน	เอกสารแนบ
ลำดับ	ผู้อนุมัติ	หมายเหตุ			
5					



Accessories



E-PassBook



Setting Sy...



งบประมาณ



เงินรับ



ทะเบียนคุม...



เบิกจ่าย



หน้าแรก / เบิกจ่าย / บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย

ค้นหาข้อมูล

ปีงบประมาณ

2563 ▾

หน่วยงาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เลื่อมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เลื่อมพระเกียรติ

แหล่งเงิน

ทั้งหมด ▾

สถานะการอนุมัติ

ทั้งหมด ▾

สถานะการยื่นเงิน

ทั้งหมด ▾

เลขที่เอกสาร

วันที่เริ่มต้น

1/10/2562

ผู้ขออนุมัติ

รายการขออนุมัติ

รายการข้อมูล

+เพิ่มรายการ

กดเพิ่มรายการ

ไม่มีข้อมูล



Accessories



E-PassBook



Setting Sy...



งบประมาณ



เงินรับ



ทะเบียนคุม...



หน้าแรก / เบิกจ่าย / บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย

ค้นหาข้อมูล

ปีงบประมาณ

2563 ▾

หน่วยงาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

แหล่งเงิน

ทั้งหมด ▾

สถานะการอนุมัติ

ทั้งหมด

ผู้ขออนุมัติ

รายการข้อมูล

+ เพิ่มรายการ

ไม่มีข้อมูล

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาอนุมัติเงิน

เอกสารแนบ

เลขที่เอกสาร

ส่วนงาน

วันที่

โทรศัพท์

ที่

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน

ปีงบประมาณ

แหล่งเงิน

แผนงบประมาณหลัก

แผนงบประมาณรอง

ผลผลิต

กิจกรรมหลัก

แผนงาน

งาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ//

06/11/2562

อว.

เอกสารทั่วไป ▾

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ▾

2563 ▾ Q ค้น งบม.

เงินรายได้ ▾

กรุดาระบุ ▾

กรุดาระบุ ▾

กรุดาระบุ ▾

กรุดาระบุ ▾

กรุดาระบุ ▾

กรุดาระบุ ▾

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาอนุมัติเงิน

เอกสารแนบ

เลขที่เอกสาร

เลขที่เอกสาร

ส่วนงาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ//

วันที่

06/11/2562

โทรศัพท์

6051|

ที่

อว.69.14.1.2/3511

ประเภทเอกสาร

เอกสารทั่วไป

หน่วยงาน

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ปีงบประมาณ

2563 Q คำนวณ

แหล่งเงิน

เงินรายได้

แผนงบประมาณหลัก

กรุดาเรช

แผนงบประมาณรอง

กรุดาเรช

ผลผลิต

กรุดาเรช

กิจกรรมหลัก

กรุดาเรช

แผนงาน

กรุดาเรช

งาน

กรุดาเรช

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

✓ บันทึกสำเร็จ!

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก	รายละเอียดการขออนุมัติเบิก	รายการขอเบิก	ผู้อนุมัติ	สัญญาขี้มเงิน	เอกสารแนบ
เลขที่เอกสาร	ส่วนงาน	วันที่			
63A02920002	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ//	6/11/2562			
โทรศัพท์	ที่	ประเภทเอกสาร			
6051	อว.69.14.1.2/3511	เอกสารทั่วไป			
หน่วยงาน	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน			
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	2563	เงินรายได้			
แผนงบประมาณหลัก	แผนงบประมาณรอง	ผลผลิต			
گردارهنو	گردارهنو	گردارهنو			
กิจกรรมหลัก	แผนงาน	งาน			
گردارهنو	گردارهنو	گردارهنو			

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

✓ **บันทึกสำเร็จ!**

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาเงิน

เอกสารแนบ

รายการขออนุมัติ

เรียน

เรื่อง

รายละเอียด

รายละเอียดการขออนุมัติ

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



✓ บันทึกสำเร็จ!



ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาเงิน

เอกสารแนบ

รายการขออนุมัติ

เรียน

คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรื่อง

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานจังหวัดเชียงใหม่

รายละเอียด

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานจังหวัดเชียงใหม่ ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2562 ณ มหาวิทยาลัยแม่โจ้ จังหวัดเชียงใหม่ |

รายละเอียดการขออนุมัติ

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

ผู้ขออนุมัติเบิก	รายละเอียดการขออนุมัติเบิก	รายการขอเบิก	ผู้อนุมัติ	สัญญาขี้มเงิน	เอกสารแนบ
เลขที่เอกสาร	ส่วนงาน	วันที่			
	มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ//	07/11/2562			
โทรศัพท์	ที่	ประเภทเอกสาร			
	อว.	เอกสารทั่วไป			
หน่วยงาน	ปีงบประมาณ	แหล่งเงิน			
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	2563 Q ค้น งบประมาณ.	เงินรายได้			
แผนงบประมาณหลัก	แผนงบประมาณรอง	ผลผลิต			
กรุดาเรชบุ	กรุดาเรชบุ	กรุดาเรชบุ			
กิจกรรมหลัก	แผนงาน	งาน			
กรุดาเรชบุ	กรุดาเรชบุ	กรุดาเรชบุ			

อัพเดทล่าสุดโดย :
วันที่อัพเดทล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาอนุมัติเงิน

เอกสารแนบ

เลขที่เอกสาร

ส่วนงาน

วันที่

โทรศัพท์

ที่

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน

ปีงบประมาณ

แหล่งเงิน

แผนงบประมาณหลัก

แผนงบประมาณรอง

ผลผลิต

กิจกรรมหลัก

แผนงาน

งาน

อัพเดทล่าสุดโดย :

วันที่อัพเดทล่าสุด :

บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาอนุมัติเงิน

เอกสารแนบ

เลขที่เอกสาร

ส่วนงาน

วันที่

โทรศัพท์

ที่

ประเภทเอกสาร

หน่วยงาน

ปีงบประมาณ

แหล่งเงิน

แผนงบประมาณหลัก

แผนงบประมาณรอง

ผลผลิต

กิจกรรมหลัก

แผนงาน

งาน

อัพเดทล่าสุดโดย :

วันที่อัพเดทล่าสุด :

บันทึก

ค้นหางบประมาณ

ปีงบประมาณ :

2563

หน่วยงาน :

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัย

แหล่งเงิน

เงินรับฝาก

แผนงบประมาณหลัก

ทั้งหมด

แผนงบประมาณรอง

ทั้งหมด

ผลผลิต

ทั้งหมด

กิจกรรมหลัก

ทั้งหมด

แผนงาน

ทั้งหมด

งาน

ทั้งหมด

กองทุน

ทั้งหมด

งบ

ทั้งหมด

หมวดรายจ่าย

ทั้งหมด

ค้นหา

รายการงบประมาณ	ยอดเงินคงเหลือ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03209114242 / งบเงินอุดหนุน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ เงินสมทบประกันสังคม	48,000.00
	184,500.00

ค้นหางบประมาณ

ปีงบประมาณ :

2563

หน่วยงาน :

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัย

แหล่งเงิน

เงินรับฝาก

แผนงบประมาณหลัก

ทั้งหมด

แผนงบประมาณรอง

ทั้งหมด

เงินรับฝาก

เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี เงินเหลือจ่ายงบพัฒนานักศึกษา

เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี เงินรายได้

เงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี เงินงบประมาณ

เงินรายได้

เงินพัฒนานักศึกษาประจำปี

กิจกรรมหลัก

ทั้งหมด

แผนงาน

ทั้งหมด

ทั้งหมด

กองทุน

ทั้งหมด

งบ

ทั้งหมด

หมวดรายจ่าย

ทั้งหมด

ค้นหา

เพิ่มข้อมูลการขอ

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายการขออนุมัติ

เรียน

เรื่อง

รายละเอียด

รายละเอียดการขอ

อัปเดตล่าสุดโดย :
วันที่อัปเดตล่าสุด :

ค้นหารายการเบิกจ่าย



ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับโครงการอบรม ประชุม สัมมนาฯ

เบิกจ่ายเงินค่าใช้จ่ายจัดการประกวด แข่งขัน

ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินค่าสมนาคุณวิทยากร

ขออนุมัติเบิกค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า/น้ำประปา/โทรศัพท์/บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต)

ขออนุมัติเบิกค่าประกันภัยรถยนต์

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานโดยนำรถยนต์ออกนอกพื้นที่

ขออนุมัติปฏิบัติงานนอกเวลา

ขออนุมัติและเบิกค่าเลี้ยงรับรอง

ขออนุมัติเบิกค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง

บันทึก

คันทางบประมาณ

แผนงบประมาณ: 63A03207114232 / งบเงินอุดหนุน / ค่าใช้จ่ายบุคลากร พนักงานส่วนงาน	
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03207114232 / งบเงินอุดหนุน / ค่าใช้จ่ายบุคลากร เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว	15,720.00
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03207114232 / งบเงินอุดหนุน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย	6,000.00
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03207114242 / งบเงินอุดหนุน / ค่าใช้จ่ายบุคลากร พนักงานส่วนงาน	180,000.00
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03207114242 / งบเงินอุดหนุน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอย	9,000.00
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ แผนงบประมาณ: 63A03207114242 / งบเงินอุดหนุน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าตอบแทน	254,400.00
มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ// มหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ	388,800.00

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาเงิน

เอกสารแนบ

รายการขออนุมัติ

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ



เรียน

อธิการบดี

เรื่อง

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

รายละเอียด

ข้าพเจ้าตำแหน่ง..... ระดับ.....ชั้น.....บาท สังกัด มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ
.....ประมาณวัน พร้อมด้วย.....ระหว่างวันที่.....ถึงวัน
ที่.....เพื่อ.....ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยจะมีค่าใช้จ่าย
ในการเดินทางในครั้งนี้ (ประมาณการ)

รายละเอียดการขออนุมัติ

อัปเดตล่าสุดโดย :

วันที่อัปเดตล่าสุด :

 บันทึก

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

✔ บันทึกสำเร็จ!

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาพิมพ์เงิน

เอกสารแนบ

รายการขออนุมัติ

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

เรียน

คุณเบตมหาวิทยาลัยแม่โจ้ - แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรื่อง

ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ

รายละเอียด

ข้าพเจ้าตำแหน่ง..... ระดับ.....ชั้น.....บาท สังกัด มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณประมาณวัน พร้อมด้วย.....ระหว่างวันที่.....ถึงวันที่.....เพื่อ.....ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางโดยจะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี (ประมาณการ)

รายละเอียดการขออนุมัติ

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย



ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาเงิน

เอกสารแนบ

+ เพิ่มรายการ

รายการ	บัญชี	รายละเอียด	จำนวนเงิน	หมายเหตุ	
ค่าเช่าที่พัก(ในประเทศ)	510401002 ค่าที่พักเพื่อ งานราชการภายใน ประเทศ				✕ ลบ
รายจ่ายอื่น	510801001 รายจ่ายอื่น				✕ ลบ
ค่าเบี้ยเลี้ยง(ในประเทศ)	510401001 ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทางเพื่องานราชการ ภายในประเทศ				✕ ลบ
ค่าพาหนะเดินทาง(ใน ประเทศ)	510401003 ค่าใช้จ่าย เดินทางอื่นเพื่องาน				✕ ลบ

อัปเดตล่าสุดโดย :
วันที่อัปเดตล่าสุด :

บันทึก

รายชื่อผู้ตรวจ และผ่านรายการ

✓ บันทึกสำเร็จ!

ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาขี้มเงิน

เอกสารแนบ

ลำดับ

ผู้อนุมัติ

หมายเหตุ

6

≡

ลำดับ	ผู้อนุมัติ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ	
1	🕒 นางนันทินต์ย เชื้อนเชียงสา	นักวิชาการเงินและบัญชี		▼ ✕ ลบ
2	🕒 นางสุพรรณษา กาศสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี		▼ ▲ ✕ ลบ
3	🕒 นางปภาณิสรา มีคุณ ทุนเหลือ	หัวหน้างานงานคลังและพัสดุ		▼ ▲ ✕ ลบ
4	🕒 น.ส.จุฬาลักษณ์ เครือวงศ์	หัวหน้างานบริหารและธุรการ		▼ ▲ ✕ ลบ
5	🕒 น.ส.พัชรณัฐ ดาวดั่งษ์	อาจารย์		▲ ✕ ลบ

ให้ผู้ขออนุมัติ แนบหลักฐาน ประกอบ เช่น

1. หนังสือเชิญประชุม
2. โครงการฝึกอบรมที่จะเข้าร่วมฯ

เพิ่มข้อมูลการขออนุมัติเบิกจ่าย

✓ บันทึกสำเร็จ!
ระบบได้ทำการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ผู้ขออนุมัติเบิก

รายละเอียดการขออนุมัติเบิก

รายการขอเบิก

ผู้อนุมัติ

สัญญาเงิน

เอกสารแนบ

แนบไฟล์

เลือกไฟล์

ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

Upload

ไม่มีข้อมูล

ตัวอย่างการบันทึก





สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

บันทึกข้อความ

งานบริหารธุรการและเลขานุการ
กองกลาง สำนักงานมหาวิทยาลัย
รับได้ 1400 11.97
วันที่ 22 ส.ค. 2562

เลขที่เอกสาร 62A04300037

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองคลัง งานพัสดุ โทร.
ที่ อว.69.2.4.4/ ๒๒ วันที่ 20 สิงหาคม 2562

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงานภายในประเทศ
เขียน อธิการบดี

ข้าพเจ้านางสาวเพ็ญจันทร์ เก่งกาจ ตำแหน่งหัวหน้างานพัสดุ ระดับหัวหน้างาน ชำ 51,100 บาท สังกัด งานบริหารพัสดุ กองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะขออนุมัติเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ประมาณ 2 วัน พร้อมด้วย นางจริยา อ่อนนง และ นายวีรชัย ภูมิโคกรักษ์ ระหว่างวันที่ 13 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 14 กันยายน 2562 เพื่อเข้าสอบหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ในการนี้ข้าพเจ้าจะเดินทางไปโดยเครื่องบิน พาหนะรับจ้าง จะมีค่าใช้จ่ายในการเดินทางในครั้งนี (ประมาณการ)

โดยค่าใช้จ่ายตามประมาณการข้างล่างนี้ ข้าพเจ้าจะจ่าย โดยจะขอเบิกเงินทดรองจ่ายไปก่อน

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้

รายการขออนุมัติ	รายละเอียดรายการ	จำนวนเงิน
ค่าเช่าที่พัก(ในประเทศ)	จำนวน 1 คืน 2 ห้อง	2,900.00
ค่าเบี้ยเลี้ยง(ในประเทศ)	จำนวน 3 คน 2 วัน คนละ 240 บาท	1,440.00
ค่าพาหนะเดินทาง(ในประเทศ)	3 คน คนละ 4,000 บาท (ค่าพาหนะเครื่องบิน สำหรับนาย วีรชัย ภูมิโคกรักษ์ เบิกในอัตราค่าพาหนะภาคพื้นดิน)	12,000.00
รวมทั้งสิ้น		16,340.00

(หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายจาก สำนักงานอธิการบดี กองคลัง
ประเภท 62A35044232 / งบดำเนินงาน / ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าเดินทาง
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ 
(น.ส.เพ็ญจันทร์ เก่งกาจ)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ข้อมูลผู้อนุมัติ


นางพิชญา พิศารามชม
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
20/8/2562


น.ส.พรพรหม ชื่นคำหนด
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้การเบิก
จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบและประกาศ
ที่เกี่ยวข้อง
20/8/2562


น.ส.นীর เรียงนุภา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
21/8/2562

อนุมัติ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กชพร คีรีโกศลกิจ)
รักษาการแทนรองอธิการบดี
22 ส.ค. 2562

ผู้ขออนุมัติบันทึกรายการในระบบ



ผู้ตรวจรายการ ทำการตรวจรายการผ่านระบบ
(ตามสิทธิการตรวจ)
และเมื่อเสร็จครบทุกขั้นตอน



ทำการพิมพ์เอกสารออกจากระบบ



เสนอลงนาม
ลงลายมือชื่อโดย ผู้ขออนุมัติ / ประธานหลักสูตรสาขา /
รองคณบดีที่กำกับดูแล / คณบดี